



Ansökan

Om tilläggsbelopp/
verksamhetsstöd för elev i
gymnasie-/gymnasiesärskolan
för läsåret -

Skolans uppgifter

Skolans namn	Adress
Rektors namn	Postnummer och ort
E-post	Telefonnummer

Elevens uppgifter

Elevens namn	Program
Personnummer	Årskurs
Folkbokföringsadress (adress, postnummer och ort)	
Har skolan erhållit tilläggsbelopp för eleven föregående läsår? Ja Nej	Är eleven heltidsstuderande? Ja Nej
Tilläggsbelopp söks för elev som läser följande program: Nationellt program Introduktionsprogram, programinriktat val	

Bakgrund

Beskriv kortfattat bakgrunden till elevens extraordinära stödbehov (t.ex. skolbakgrund, sjukdom samt tidigare insatser).
- Vilket behov har eleven inom verksamheten?

Skolans befintliga stödåtgärder

Lista det särskilda stöd som skolan har vidtagit för eleven. Varför räcker inte grundbeloppet?

Ansökan avser (extraordinära stödåtgärder)

Vilka åtgärder omfattas?	Beskrivning	Kostnad (kr per månad)
Assistenthjälp (ange omfattning, timmar per vecka)		
Tekniska hjälpmedel (kostnadsunderlag bifogas)		
Lokalanpassning (kostnadsunderlag bifogas)		
Andra extraordinära stödåtgärder, nämligen:		

Beskriv kortfattat elevens behov ska tillgodoses genom tilläggsbelopp.
- Hur ska de extraordinära stödåtgärderna på sikt minska elevens stödbehov?

Är ansökan komplett?

Ansökningsblankettens samtliga fält är ifyllda.
 Aktuellt åtgärdsprogram bifogas till ansökan.
 Redovisning av elevens individuella studieplan, studiesituation och resultat.
 Relevanta utredningar från psykolog/kurator/läkare, nämligen:

Observera att vid förnyad ansökan ska ett nytt åtgärdsprogram upprättas samt utvärdering av tidigare insats redovisas (blankett för utvärdering finns på www.jarfalla.se).

Datum och underskrift

Datum och ort

Rektors underskrift

Namnförtydligande

Viktig information om ansökan

Beslut om att avslå eller tillstyrka ansökan om tilläggsbelopp tas individuellt för varje elev, utifrån de inkomna underlagen tillsammans med detta ansökningsformulär. Det är därför viktigt att ansökan är komplett, eftersom den annars kan behöva kompletteras. Uteblivna underlag kan fördröja handläggningen eller påverka beslutet.

Komplett och underskriven ansökan skrivs ut och skickas per post till:
 Järfälla kommun
 Kompetensförvaltningen
 Ledning och verksamhetsstöd
 177 80 Järfälla

Järfälla kommun behandlar personuppgifterna i ansökan med hänsyn till den personliga integriteten utifrån gällande lagstiftning. Mer information finns här: www.jarfalla.se/personuppgifter