

Riktlinjer för tilläggsbelopp och ekonomiskt verksamhetsstöd för gymnasieskola och anpassad gymnasieskola

Diarienummer: Kon 2022/139

Dokumentet gäller för Utbildningsförvaltningen	Fastställd av Kompetensnämnden
Dokumentgrupp Normerande styrdokument	Dokumenttyp Riktlinje
Fastställd Fastställs efter Kon:s beslut 2022-12-06, §66 med tillägg av ordförandebeslut 2023-03-13.	Giltighetstid Tills vidare
Ansvarig för dokumentet Utbildningsförvaltningen, Stab och tillsyn.	Tid för nästa översyn Vid behov

Innehållsförteckning

Riktlinjer för tilläggsbelopp och ekonomiskt verksamhetsstöd	3
Allmänt	3
1. REGELVERK FÖR EKONOMISKT BIDRAG.....	3
1.1. Tilläggsbelopp	3
1.2. Interkommunal ersättning.....	5
1.3. Tillämpning i Järfälla kommun	5
2. RUTIN FÖR TILLÄGGSBELOPP.....	6
2.1. Kriterier för tilläggsbelopp	6
2.2. Ansökan om tilläggsbelopp	6
2.3. Storlek på bidraget	7
2.4. Ansökningsförfarande	7
2.5. Överklagan	7
2.6. Granskning	7
3. EKONOMISKT VERKSAMHETSSTÖD.....	8
1. BILAGOR	8

Riktlinjer för tilläggsbelopp och ekonomiskt verksamhetsstöd

Dessa riktlinjer syftar till att säkerställa en likvärdig bedömning i hanteringen av ekonomiskt bidrag till fristående respektive kommunala skolor i egen regi för elever folkbokförda i Järfälla. Riktlinjerna gäller tills vidare, och ska tillämpas i hanteringen av tilläggsbelopp och ekonomiskt verksamhetsstöd för gymnasieskolor anpassade gymnasieskolor.

Tilläggsbelopp för modersmålsundervisning/modersmålsstöd beslutas i särskild ordning och omfattas inte av dessa bestämmelser.

Allmänt

Enligt skollagen (2010:800) har alla elever i gymnasieskolan och anpassad gymnasieskolan, som av fysiska, psykiska eller av andra skäl behöver stöd i sin utveckling och lärande, rätt till det stöd som deras speciella behov kräver. Det är rektorns ansvar att se till att eleven ges sådant stöd. I skollagens kapitel 3 finns bestämmelser om elevers utveckling mot målen och verksamhetens skyldighet att ge ledning, stimulans och stöd.

1. Regelverk för ekonomiskt bidrag

Huvudmän

Fristående skolor – Skolans styrelse är huvudman. Ekonomiska ersättningen kallas grundpeng och en ekonomisk ersättning för extraordinärt stöd heter *tilläggsbelopp*.

Kommunala skolor- Kommunen är huvudman och den ekonomiska ersättningen för utbildningen heter programpris och ersättning för extraordinärt stöd ingår i samlingsordet *interkommunal ersättning*.

Skola i egen-regi – Järfälla kommun är huvudman och den ekonomiska ersättningen heter programpris och ersättning för extraordinärt stöd benämner vi som *ekonomiskt verksamhetsstöd*.

1.1. Tilläggsbelopp

Enligt skollagens 16 och 19 kap ska, för elever som har ett omfattande behov av särskilt stöd, ett tilläggsbelopp lämnas av hemkommun till skolor med fristående huvudmän. Tilläggsbelopp för särskilt stöd avser ersättning för extraordinära

stödåtgärder där kostnaderna för stödet ska vara omedelbart kopplat till en enskild elev och ha samband med elevens särskilda behov.

Skollagen 16 kap Utbildning på nationella program i gymnasieskola

54 §

Tilläggsbelopp ska lämnas för elever som har ett omfattande behov av särskilt stöd eller ska erbjudas modersmålsundervisning

Tilläggsbeloppet för en elev i behov av särskilt stöd ska vara individuellt bestämt utifrån elevens behov.

Hemkommunen är inte skyldig att betala tilläggsbelopp för en elev i behov av särskilt stöd, om betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter uppstår för kommunen.

Skollagen 19 kap Utbildning på nationella program i anpassad gymnasieskola

47 §

Tilläggsbelopp ska lämnas för elever som har ett omfattande behov av särskilt stöd eller ska erbjudas modersmålsundervisning

Hemkommunen är dock inte skyldig att betala tilläggsbelopp för en elev i behov av särskilt stöd, om betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter uppstår för kommunen.

Tilläggsbeloppet för en elev i behov av särskilt stöd ska vara individuellt bestämt utifrån elevens behov

Skollagen 22 kap (Distansundervisning i vissa skolformer)

20 §

Tilläggsbelopp ska lämnas för elever som har ett omfattande behov av särskilt stöd eller ska erbjudas modersmålsundervisning. Tilläggsbeloppet för en elev i behov av särskilt stöd ska vara individuellt bestämt utifrån elevens behov.

Hemkommunen är inte skyldig att betala tilläggsbelopp för en elev i behov av särskilt stöd, om betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter uppstår för kommunen. *Lag (2020:605)*

I gymnasieförordningen (2010:2039) regleras även vilka åtgärder som avses med tilläggsbelopp.

Gymnasieförordningen 13 kap 17 §

Med tilläggsbelopp enligt 16 kap. 54§, 19 kap. 47§ och 22 kap. 20§ (2010:800) avses ersättning för

- Assistenthjälp, anpassning av lokaler eller andra extraordinära stödåtgärder, däribland sådana som riktas till elever med stora inlärningssvårigheter (..)

1.2. Interkommunal ersättning

När en elev är inskriven på en skola med en kommunal huvudman ska hemkommunen ersätta utbildningskostnaden enligt skollagen 16 kap 50 §, 19 kap 43 § samt 22 kap 20 §

Skollagen 16 kap (Utbildning på nationella program i gymnasieskola)

50 § förtydligande i Prop. 2021/22:159

En kommun som på ett nationellt program har antagit en elev som inte är hemmahörande i kommunen och en region som antagit en elev på ett nationellt program, ska ersättas för sina kostnader för elevens utbildning av dennes hemkommun (interkommunal ersättning)

Regeringen eller den myndighet som regeringen bestämmer får meddela föreskrifter om interkommunal ersättning. *Lag (2022:1089)*

Skollagen 19 kap (Utbildning på nationella program i anpassad gymnasieskola)

43 §

En kommun som på ett nationellt program har antagit en elev som inte är hemmahörande i kommunen eller i samverkansområdet för utbildningen ska ersättas för sina kostnader för elevens utbildning av hans eller hennes hemkommun (interkommunal ersättning)

Första stycket gäller även en region som på ett nationellt program har antagit en elev som inte är hemmahörande i samverkansområdet för utbildningen.

Regeringen eller den myndighet som regeringen bestämmer får meddela föreskrifter om interkommunal ersättning för de nationella programmen. *Lag (2019:947)*

Skollagen 22 kap (Distansundervisning i vissa skolformer)

17 §

En offentlig huvudman som har antagit en elev till ett program i en gymnasieskola eller anpassad gymnasieskola där distansundervisning används med stöd av 8 § ska ersättas för sina kostnader för elevens utbildning av elevens hemkommun (interkommunal ersättning) (..)

1.3. Tillämpning i Järfälla kommun

Skollagens och gymnasieförordningens bestämmelser om kommunens skyldighet att lämna tilläggsbelopp avser, som vi redovisat i tidigare avsnitt, endast fristående huvudmäns verksamhet. Vilken ordning kommunen har för motsvarande resurser till kommunal verksamhet förfogar kommunen själv över. För att få gemensamma rutiner och principer tillämpar Järfälla kommun samma bestämmelser för både fristående och kommunal verksamhet i egen regi. Stödet benämns dock olika för att tydliggöra vilken huvudman som avses. Fristående verksamheter ersätts med tilläggsbelopp och skolor i egen regi ersätts med ekonomiskt verksamhetsstöd. Flertalet av kommunerna inom Storsthlmns gemensamma gymnasiregion tillämpar dessa principer och benämningar.

2. Rutin för tilläggsbelopp

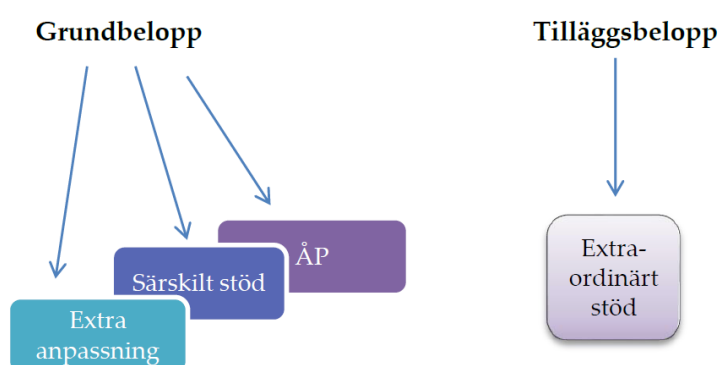
2.1. Kriterier för tilläggsbelopp

Tilläggsbeloppet är avsett att ge möjlighet till särskild ersättning för enskilda elever som har omfattande behov av särskilt stöd och det ska vara fråga om extraordinära stödåtgärder. De extraordinära stödåtgärderna ska väsentligt avvika från vad som har samband med de resurser som ges inom ramen för det stöd som skolan är skyldig att tillhandahålla inom ramen för grundbeloppet

Bedömningen av stödbehovet är alltid individuell och utgår från en pedagogisk kartläggning samt ett utarbetat åtgärdsprogram.

Somatiska funktionsvariationer t.ex. förvärvad hjärnskada, epilepsi, olika syndrom, diagnostiserade inlärningssvårigheter som t.ex. intellektuella funktionsvariationer, funktionsvariationer inom neuropsykiatriska spektrum samt stora språkliga svårigheter är exempel där behov av extraordinära stödinsatser kan berättiga extra ersättning i form av tilläggsbelopp.

Denna bild illustrerar förhållandet mellan grundbelopp och tilläggsbelopp.



2.2. Ansökan om tilläggsbelopp

Av ansökningsblanketten framgår vilket underlag som skolan förväntas lämna in för att en bedömning ska kunna göras. Ansökan skall vara särskilt utformad utifrån individens speciella behov, det vill säga ansökan ska tydligt visa elevens behov.

Skolan ska:

Beskriva

- elevens behov av stöd, bakgrundshistoria
- varför åtgärderna bedöms som extraordinära
- hur åtgärderna är avsedda att följas upp och utvärderas

Redovisa

- hur behovet har klarlagts/utretts

- vilka åtgärder som vidtagits på skolan
- vilka åtgärder som planeras att genomföras
- hur omfattande åtgärderna är i tid
- kostnaderna för åtgärderna

Elevens behov av stöd ska styrkas av dokumentation i form av följande underlag:

- Utvärderat åtgärdsprogram inklusive eventuella utredningar
- Annan dokumentation som styrker elevens behov
- Externa intyg, OBS! vårdnadshavare måste ge sitt samtycke till den dokumentation som skickas till Järfälla kommun.

2.3. Storlek på bidraget

Storleken på tilläggsbeloppet är inte avsett att totalfinansiera den extraordinära stödinsatsen då visst stöd ska ingå i grundbeloppet. Bidraget storlek utgår från kostnaden för insatsen och varierar utifrån individuella behov.

2.4. Ansökningsförfarande

För ansökan om stöd gäller i övrigt följande:

- Ansökan ska göras på särskild blankett som finns på kommunens hemsida. Den ska undertecknas av rektor.
- Ansökan kan göras fortlöpande för den elev ansökan gäller. Beslutet gäller då den tid som återstår av läsåret. En ansökan kan göras för en termin men högst ett läsår i taget.
- Järfälla kommun fattar inga retroaktiva beslut om tilläggsbelopp
- Ansökan kan enbart göras för elever som är folkbokförda i Järfälla kommun.
- Om en elev, där beslut om tilläggsbelopp finns, byter skola/huvudman eller folkbokföringskommun upphör beslutet och en ny ansökan ska göras.

2.5. Överklagan

Enbart fristående enheter kan överklaga kommunens beslut. Tillsammans med kommunens beslut om tilläggsbelopp lämnas information om hur överklagan görs.

2.6. Granskning

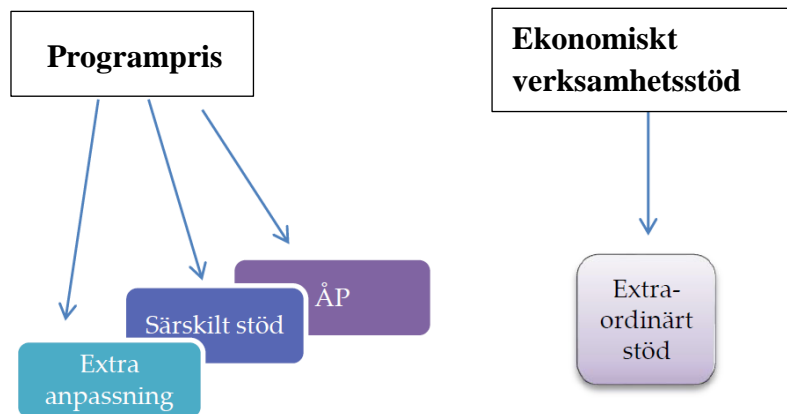
Järfälla kommun utvärderar hur tilläggsbelopp används minst en gång per läsår. Alla huvudmän och skolenheter som beviljats tilläggsbelopp ska säkerställa att denna granskning kan utföras.

3. Ekonomiskt verksamhetsstöd

För gymnasieskola och anpassad gymnasieskola, där hemkommun även är huvudman, saknas reglering i skollagen gällande ekonomisk kompensation för elever i behov av särskilt stöd.

Järfälla kommun väljer därför att använda sig av hanteringen av tilläggsbelopp, med undantag om överklagande, för att säkerställa en likvärdig hantering av elever oavsett huvudman.

Denna bild illustrerar förhållandet mellan programpris och ekonomiskt verksamhetsstöd för kommunal skola i egen-regi.



1. BILAGOR

Blankett för ansökan om Tilläggsbelopp