Årsberättelse/Slutberättelse – tillfälligt/begränsat godmanskap

Fyll i och beskriv vad du gjort inom ditt uppdrag samt kryssa i om du vill ha arvode eller inte. Om du begär milersättning ska du bifoga en körjournal.

Period	Huvudman/omyndig

God man	Personnummer	Telefon
Adress		E-post

Begäran om arvode, kostnadsersättning och bilersättning

Jag vill ha arvode för att bevaka rätt:	☐ Ja	☐ Nej
Se specifikation på sidan två. Min begäran avser totalt	timmar	
Jag begär kostnadsersättning och bifogar kopior av kvitton för:	kronor	
Jag begär milersättning, se bifogad körjournal, för totalt antal km:	kilometer	

Skriv ut och underteckna. Jag intygar att uppgifterna i redogörelsen är riktiga:

Namnteckning och namnförtydligande, god man	Datum

Överförmyndarens anteckning

☐ Granskad utan anmärkning ☐ Granskad med anmärkning, se dnr

…….
Datum

…….
Underskrift och namnförtydligande

Insatser under perioden samt den tid jag lagt ner och begär arvode för

Jag har utfört åtgärder vid	Ja:	Nej:	Skriv datum och eventuell kommentar:
Boutredning Nedlagd tid, timmar:	☐	☐	
Arvskifte Nedlagd tid	☐	☐	
Försäljning av bostadsrätt eller fastighet Nedlagd tid	☐	☐	
Annat kvalificerat juridiskt arbete Nedlagd tid	☐	☐	
Upprättande av avtal Nedlagd tid	☐	☐	
Kontakter med anhöriga Nedlagd tid	☐	☐	
Kontakter med andra berörda Nedlagd tid	☐	☐	
Övrigt (skriv kommentar) Nedlagd tid	☐	☐	
Totalt antal timmar: 0,00			

Redogör för hur du har tagit hand om huvudmannens/omyndigs angelägenheter

Du bestämmer själv vilken information som du tycker är viktig att lämna.

Behandling av personuppgifter

Personuppgifter som lämnas i denna handling behandlas av överförmyndaren för de administrativa åtgärder som behövs för att handlägga ärendet. Behandlingen omfattar även framställning av statistik, debitering av avgift samt uppdatering av adressuppgifter. Du har rätt att en gång per kalenderår efter skriftlig och undertecknad begäran få information om vilka personuppgifter som överförmyndaren behandlar om dig. Överförmyndaren är skyldig att omgående rätta felaktiga och missvisande uppgifter. Huvudmannen och dennes närmaste har alltid rätt att ta del av handlingar som rör ställföreträdarskapet, enligt föräldrabalken 16 kap 7§. Likaså har allmänheten med stöd av tryckfrihetsförordningen rätt att få information om dina personuppgifter enligt offentlighetsprincipen.