



Anmälan om att lagra icke-farligt avfall som en del av att samla in det.

Anmälan enl. 9 kap miljöbalken, kod 90.40

Datum:

Blanketten är till för att underlätta handläggning av ditt ärende, fyll i den så utförligt som möjligt för att på så sätt korta handläggningstiden. Handläggning påbörjas normalt inom två veckor efter att komplett ifylld blankett inkommit till miljö- och bygglövsnämnden.

Administrativa uppgifter

Verksamhetsutövare		Organisationsnummer	
Fastighetsbeteckning		Fastighetsägare	
Utdelningsadress		Postnummer och ort	
Telefon	E-postadress	Fax	
Kontaktperson	E-postadress, kontaktperson	Telefon, kontaktperson	

Faktureringsadress och referensnummer etc.

--

Utförare/Entreprenör om annan än verksamhetsutövaren

Företag		Organisationsnummer	
Gatuadress/Box		Kontaktperson	
Postnummer och ort		Telefon	Epost

Avfall som ska omhändertas

Sort	Avfallskod*	Mängd/tillfälle	Lagringstid	Användningsområde

* Enligt bilaga 4 i avfallsförordningen (2011:927)

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Miljö- och hälsoskyddsavdelningen
Telefon växel: 08-580 285 00
E-post: miljo.bygglovsnamnden@jarfalla.se

Besöksadress: Riddarplatsen 5, 10 tr
Postadress: 177 80 JÄRFÄLLA
Webbplats: www.jarfalla.se
Organisationsnummer: 212000-0043

Åtgärder för att förhindra damm, buller och vattenföroreningar

Vilka störningar på omgivningen kan uppkomma i samband med verksamheten (buller, damning etc.)?
Beskriv bullerdämpande åtgärder:
Beskriv dammbekämpande åtgärder:
Dagvatten avleds till:
Beskriv reningsmetod för dagvatten:

Mätning/Kontroll

Beskriv de rutiner som finns för ankomstkontroll av avfall.

Driftstörningar

Beskriv de rutiner som finns för att förhindra störningar på yttre miljö.

Det är endast användning av avfall i anläggningsändamål som får anmälas i denna blankett. Om syftet med att lägga upp avfallet är kvittblivning/bortskaffning är det fråga om deponering. I Avfallsförordningen finns utförligare beskrivningar av vilken typ av avfall massorna utgör, genom en inklassning i s.k. avfallskoder.

En anmälningspliktig verksamhet får påbörjas tidigast sex veckor efter det att anmälan har gjorts, om inte tillsynsmyndigheten bestämmer något annat (9 kap. 6 c § Miljöbalken).”

När anmälan har inkommit till miljö- och bygglovsnämnden upprättas ett ärende och du meddelas ett beslut.

Miljö- och bygglovsnämnden tar ut en avgift för handläggning och tillsyn enligt miljöbalken, genom Järfälla kommuns taxa, fastställd av Kommunfullmäktige.

Underskrift

Datum	Namn-teckning
Namnförtydligande	

Blanketten skickas till:

Järfälla kommun
Miljö- och hälsoskyddsavdelningen
177 80 Järfälla

eller med epost:

miljo.bygglovsnamnden@jarfalla.se

Frågor besvaras på telefon 08-580 285 00

De lämnade uppgifterna dataregistreras enligt Dataskyddsförordningen, GDPR. Dataregistret används för administration av miljö- och bygglovsnämndens ärenden. För information och rättelse i registret vänder man sig till adressen här bredvid. Du kan läsa mer om GDPR på www.jarfalla.se